**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о городском конкурсе на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий и прилегающих к ним территорий «Новогодняя сказка»**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет порядок проведения и условия конкурса на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий и прилегающих к ним территорий «Новогодняя сказка» (далее - Конкурс).

**2. Цели проведения Конкурса:**

- повышение уровня благоустройства Верхнеуфалейского городского округа (далее - ВГО) в связи с проведением мероприятий, посвящённых празднованию Нового года и Рождества Христова;  
- поддержка лучших художественно-оформительских решений, оригинальных идей, новаторских подходов по созданию эстетически привлекательной новогодней среды в Верхнеуфалейском городском округе;  
- создание праздничной новогодней атмосферы для жителей и гостей ВГО.

**3. Организаторы Конкурса**

- Администрация ВГО;  
- Собрание депутатов ВГО

**4. Участники Конкурса**

В конкурсе могут принять участие предприятия, организации всех форм собственности, индивидуальные предприниматели, государственные и муниципальные учреждения, имеющие здания, расположенные на территории ВГО, а также креативные жители микрорайонов и поселков ВГО.

**5. Условия проведения Конкурса**

5.1. Конкурс проводится с 13 декабря по 24 декабря 2021 года.  
5.2. Заявки на участие в конкурсе принимаются с 13 декабря по 24 декабря 2021 года на электронный адрес: [asya.сhernyavskaya.84@bk.ru](mailto:asya.сhernyavskaya.84@bk.ru) или по адресу: Ленина 188; Собрание депутатов ВГО

(Форма заявки приведена в приложении к Положению о конкурсе на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий и прилегающих к ним территорий «Новогодняя сказка»).  
5.3. С 15 декабря по 25 декабря 2021 года конкурсная комиссия организует выезды на объекты лиц подавших заявку на участие в Конкурсе для определения победителей.

**6. Критерии оценки конкурса:**

- комплексное художественное решение (дизайн) оформления фасадов зданий и прилегающей территории новогодними атрибутами и символикой;  
- наличие и красочное оформление новогодней ели;  
- уникальность идей праздничного оформления;  
- использование световых элементов, праздничной иллюминации;  
- использование нестандартных технических решений в оформлении;  
- наличие скульптурных композиций, снежных фигур, сказочных персонажей, горок и т.д.;  
- оригинальность конструкций, их эстетическое оформление;  
- общее санитарное состояние территории.

**7. Награждение победителей конкурса**

7.1. Победителей определят по следующим номинациям:  
- «Новогоднее чудо» - лучшее новогоднее оформление зданий и прилегающих территорий предприятий и организаций;  
- «Новый год в моём дворе» - лучшее новогоднее оформление домов и территорий частных домовладений;  
- «С новым годом! Мы вам рады!» - лучшее новогоднее оформление фасадов, и прилегающих к территории объектов потребительского рынка. (магазины, торговые точки и тп)  
- «Страна сказок и чудес»- лучшая оформление новогодней площадки микрорайона или поселка , входящего в состав ВГО

7.2. После подведения итогов Конкурса победители, занявшие призовые места, награждаются дипломами и ценными подарками.

7.3. Информация об итогах Конкурса подлежат официальному опубликованию в газете «Уфалейский рабочий» и размещению на сайте Администрации ВГО.  
7.4 Церемония награждения победителей состоится в торжественной обстановке на празднике открытия снежного городка.

**8. Прочие условия**

8.1. Организатор конкурса оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Положение.

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к положению о конкурсе на  
лучшее новогоднее оформление   
фасадов зданий и прилегающих к ним  
территорий «Новогодняя сказка»

**ЗАЯВКА**  
**на участие в конкурсе на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий и прилегающих к ним территорий «Новогодняя сказка»**

1. Полное наименование участника конкурса …………………………………………………………………………………  
  
2. Адрес: ……………………………………………………………………….

3.Количество участников……………………………………………………

4. Контактный телефон: …………………………………………………….

Если участие принимает организация, то необходимо указать:  
Ф.И.О. руководителя, полное наименование должности, контактный телефон и подпись руководителя.